

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika lub podmiotu _____	2. Nr dokumentu _____	3. Status _____
--	--------------------------	--------------------

**ZAW-FA**

## ZAWIADOMIENIE O NADANIU LUB ODEBRANIU UPRAWNIĘĆ DO KORZYSTANIA Z KRAJOWEGO SYSTEMU E-FAKTUR

4. Kolejny nr egz. / ogółem liczba egzemplarzy<sup>1)</sup>  
\_\_\_\_\_

Podstawa prawna: § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz. U. poz. 2481, z późn. zm.).  
 Składający: Podatnicy i podmioty nadający lub odbierający osobie fizycznej uprawnienia do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur.  
 Miejsce składania: Właściwy naczelnik urzędu skarbowego.

**A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA**5. Właściwy naczelnik urzędu skarbowego  
\_\_\_\_\_

6. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. nadanie uprawnień<sup>2)</sup>   
 2. odebranie uprawnień   
 3. zgłoszenie danych unikalnych identyfikujących kwalifikowany podpis elektroniczny podatnika<sup>3)</sup>
**B. DANE PODATNIKA LUB PODMIOTU, KTÓRY NADAJE LUB ODBIERA UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA Z KRAJOWEGO SYSTEMU E-FAKTUR****B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

\* – dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

\*\* – dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

7. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. podmiot niebędący osobą fizyczną   
 2. organ egzekucyjny<sup>4)</sup>   
 3. osoba fizyczna
8. Nazwa pełna\* / Nazwisko, pierwsze imię\*\*  
\_\_\_\_\_**B.2. ADRES SIEDZIBY\* / ZAMIESZKANIA\*\***

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat		
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu	
16. Miejscowość		17. Kod pocztowy		

**B.3. DANE KONTAKTOWE**18. Telefon  
\_\_\_\_\_19. E-mail<sup>5)</sup>  
\_\_\_\_\_**C. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KORZYSTANIA Z KRAJOWEGO SYSTEMU E-FAKTUR****C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

20. Rodzaj identyfikatora podatkowego (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. NIP   
 2. PESEL   
 3. Brak identyfikatora<sup>6)</sup>
21. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL  
\_\_\_\_\_22. Nazwisko  
\_\_\_\_\_23. Pierwsze imię  
\_\_\_\_\_24. Data urodzenia<sup>6)</sup>  
\_\_\_\_\_25. Rodzaj dokumentu potwierdzającego tożsamość<sup>6)</sup>  
\_\_\_\_\_26. Numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość<sup>6)</sup>  
\_\_\_\_\_27. Kraj wydania dokumentu potwierdzającego tożsamość<sup>6)</sup>  
\_\_\_\_\_**C.2. ADRES ZAMIESZKANIA**

28. Kraj	29. Województwo	30. Powiat		
31. Gmina	32. Ulica	33. Nr domu	34. Nr lokalu	
35. Miejscowość		36. Kod pocztowy		

**C.3. DANE KONTAKTOWE**

37. Telefon

38. E-mail<sup>7)</sup>**D. ZGŁOSZENIE DANYCH UNIKALNYCH IDENTYFIKUJĄCYCH KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY NIEZAWIERAJĄCY NUMERU IDENTYFIKACJI PODATKOWEJ (NIP) I NUMERU PESEL**39. Dane unikalne identyfikujące kwalifikowany podpis elektroniczny (SHA-256)<sup>8)</sup>

_____
_____

**E. PODPIS PODATNIKA LUB PODMIOTU / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ<sup>9)</sup>**

1	40. Nazwisko	41. Pierwsze imię
	42. Stanowisko/funkcja	43. Podpis
2	44. Nazwisko	45. Pierwsze imię
	46. Stanowisko/funkcja	47. Podpis
3	48. Nazwisko	49. Pierwsze imię
	50. Stanowisko/funkcja	51. Podpis
4	52. Nazwisko	53. Pierwsze imię
	54. Stanowisko/funkcja	55. Podpis
5	56. Nazwisko	57. Pierwsze imię
	58. Stanowisko/funkcja	59. Podpis
6	60. Nazwisko	61. Pierwsze imię
	62. Stanowisko/funkcja	63. Podpis

**Objaśnienia**

- 1) Wypełnia się w przypadku złożenia więcej niż jednego formularza ZAW-FA.
- 2) Przez nadanie uprawnień należy rozumieć wskazanie osoby uprawnionej do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur. Wskazanie kolejnej osoby uprawnionej w części C jest możliwe po odebraniu uprawnień osobie uprzednio wskazanej. Dalsze uprawnienia nadawane są elektronicznie w Krajowym Systemie e-Faktur.
- 3) Zaznaczyć w przypadku zgłaszania danych unikalnych identyfikujących kwalifikowany podpis elektroniczny niezawierający numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL podatnika, którym będzie się posługiwał podatnik będący osobą fizyczną wymienioną w części B. W takim przypadku nie wypełnia się części C.
- 4) W przypadku organu egzekucyjnego zaznacza się również kwadrat „podmiot niebędący osobą fizyczną”.
- 5) Adres e-mail wpisuje się obowiązkowo. Podatnik na podany adres e-mail otrzyma informację o nadaniu lub odebraniu uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur.
- 6) Zaznacza się / wypełnia się w przypadku nierezydenta, który nie posiada identyfikatora podatkowego.
- 7) Adres e-mail wpisuje się obowiązkowo. Osoba uprawniona na podany adres e-mail otrzyma informację o nadaniu lub odebraniu uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur.
- 8) Wypełnia się w przypadku zgłaszania danych unikalnych identyfikujących kwalifikowany podpis elektroniczny niezawierający numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL, gdy:
  - w polu nr 6 zaznaczono „zgłoszenie danych unikalnych identyfikujących kwalifikowany podpis elektroniczny podatnika”; w takim przypadku nie wypełnia się części C; albo
  - w polu nr 6 zaznaczono „nadanie uprawnień”, a osoba uprawniona do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wymieniona w części C nie posiada numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL oraz posiada wyłącznie kwalifikowany podpis elektroniczny niezawierający numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL, albo
  - w polu nr 6 zaznaczono „nadanie uprawnień”, a osoba uprawniona do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wymieniona w części C posiada wyłącznie kwalifikowany podpis elektroniczny niezawierający numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru PESEL.
 W przypadku wypełnienia części D każdą zmianę kwalifikowanego podpisu elektronicznego należy zgłaszać odpowiednio w trybie nadania uprawnień lub zgłoszenia danych unikalnych identyfikujących kwalifikowany podpis elektroniczny podatnika.
- 9) W przypadku reprezentacji wieloosobowej (powyżej 6 osób) pozostałych uprawnionych do reprezentowania i ustanowienia osoby uprawnionej do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur należy wymienić w dodatkowym formularzu ZAW-FA.